

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BAMBUÍ

Fazenda Varginha – Rodovia Bambuí/Medeiros, Km 5 – Caixa Postal 5 – Bambuí MG – CEP: 389000-000

ATA 001 Reunião Ordinária do Conselho Acadêmico

1 Aos dez de outubro de dois mil e dezesseis, às treze horas e sete minutos, na sala de reuniões do
2 prédio administrativo, iniciou a reunião deste colegiado na presença de Rafael Bastos Teixeira,
3 Diretor-Geral do IFMG *Campus* Bambuí, Ana Carolina Costa Ribeiro de Oliveira, secretária do
4 Conselho Acadêmico, Vinícius da Encarnação, representante titular do corpo técnico-administrativo,
5 Ana Cardoso Clemente Filha Ferreira de Paula, representante da área de Pesquisa, Carlos Roberto de
6 Sousa Costa, representante titular do corpo docente, Geraldo Henrique Alves Pereira, representante
7 titular do corpo docente, Konrad Passos e Silva, representante titular do corpo técnico-administrativo,
8 Maria Aparecida de Oliveira, representante da área de Administração e Planejamento, Mário Luiz
9 Viana Alvarenga, representante da área de Ensino, Fabiana Nunes de Mendonça, representante titular
10 do corpo docente, Anderson Lino de Sousa, representante titular do corpo docente, Hudson
11 Rosemberg Poceschi e Campos, representante da área de Extensão, e os servidores Arnaldo Francisco
12 e André Luis da Costa Paiva, sendo estes convidados do Presidente deste conselho, para tratar da
13 seguinte pauta: apresentação e boas vindas aos novos membros, proposta do Calendário Acadêmico
14 de 2017, minuta da Instrução Normativa para Solicitação de Viagem Técnica, Resolução de
15 Solicitação de Diárias, proposta de agenda de reuniões do Conselho Acadêmico 2016 e 2017 e
16 considerações finais do Presidente deste órgão. O Presidente do Conselho Acadêmico, professor
17 Rafael Bastos iniciou a reunião dando as boas vindas e agradeceu a presença de todos, ressaltando a
18 importância do trabalho destes conselheiros que é representar o desejo da comunidade, bem como
19 apoiar o Diretor-Geral na tomada de algumas decisões estratégicas. Pediu aos membros que se
20 apresentassem e logo em seguida passou a palavra ao André que apresentou a proposta de calendário
21 de dias letivos e após esta foi aberta a sessão para discussão. Com a palavra o Arnaldo comentou
22 sobre a importância das três semanas de recesso no mês de julho para descanso do servidor técnico
23 administrativo com a família, além de ser um tempo necessário para que os estudantes possam realizar
24 os estágios. Mário pontuou que há necessidade de se fazer uma reflexão sobre o uso dos sábados
25 letivos e leu as contribuições recebidas por e-mail da comunidade acadêmica sobre o calendário, e,
26 após isto, Rafael sintetizou os principais pontos mencionados nas sugestões: semana do “saco cheio”,
27 efetividade dos sábados letivos e formaturas e eventos. Ana Cardoso comentou sobre o recesso do
28 Carnaval que considera a possibilidade de que se tenha aula na quinta e sexta feira, uma vez que na
29 quarta feira pode-se descansar. Considera mais interessante manter a semana do “saco cheio” do que
30 o recesso de dois dias do carnaval. Geraldo questionou o tempo de envio da pauta, o que dificultou a
31 discussão com o segmento docente, e o conteúdo apresentado pela Diretoria de Ensino, que não era
32 um calendário acadêmico, mas apenas uma delimitação de datas de início e término dos períodos
33 letivos, o que comparou a assinar um “cheque em branco” e, por este motivo, propôs que a reunião
34 fosse adiada ou que não se deliberasse nada nela. Acrescentou ainda que o conteúdo apresentado pela
35 Diretoria de Ensino no primeiro item de pauta, se aprovado pelo Conselho Acadêmico como
36 Calendário Acadêmico, seria como se um cheque em branco fosse dado ao setor para que fosse
37 preenchido como quisesse, não sendo essa a função do colegiado. Sugeriu também que fosse definido
38 naquela reunião um prazo mínimo para encaminhamento das pautas das reuniões e que estas, assim
39 como as atas, fossem divulgadas no sítio eletrônico do campus. Falou por fim também que a definição
40 de uma data inicial e uma data final não seriam objetos para se discutir em reunião de Conselho
41 Acadêmico. Ana Cardoso argumentou que definir datas de início e término do semestre letivo, seria
42 crucial para fazer uma programação, pois para planejar ações é necessário saber que tempo se tem
43 para realizá-las e que considera descabidas colocações que desmereçam esta atividade realizada pelo
44 André a frente da proposta do calendário acadêmico. Carlos pontuou que levando em conta a situação
45 dos alunos seria interessante manter o recesso do Carnaval e ficou preocupado com o prazo para
46 discutir tamanha pauta diante do curto prazo. Mário justificou a urgência em definir-se os dias letivos
47 devido à programação das rotinas internas das Secretarias e agendamento das férias dos servidores
48 por parte da Coordenadoria de Gestão de Pessoas. André explicou que, de fato, o que estava sendo

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BAMBUÍ

Fazenda Varginha – Rodovia Bambuí/Medeiros, Km 5 – Caixa Postal 5 – Bambuí MG – CEP: 389000-000

49 apresentado era uma proposta de calendário de dias letivos e que a partir da definição desse
50 calendário, estava no cronograma da Diretoria de Ensino reunir-se com os demais setores do Campus
51 para definir as datas de todas as atividades, ressaltando que esse trabalho seria feito em etapas. Rafael
52 frisou que todo calendário será exaustivamente discutido e evitará aprovações Ad Referendum como
53 no passado. Com relação ao questionamento sobre os prazos para a discussão do calendário, Rafael
54 consultou os conselheiros se gostariam de adiar a reunião, mas estes julgaram não ser pertinente.
55 Mário solicitou registro em ata de sua indignação por não ter recebido o e-mail de seu representante
56 docente eleito, pois entende que os diretores também poderiam contribuir para a discussão. Ana
57 Cardoso, Hudson e Rafael também não receberam este e-mail e também se manifestaram e
58 questionaram o fato. Geraldo argumentou que não enviou o e-mail aos representantes de áreas porque
59 estes, enquanto também Diretores, poderiam interferir no debate, inibindo a participação dos docentes
60 por se sentirem, de algum modo, desconfortáveis em expressar suas opiniões. Rafael e Maria
61 Aparecida sugeriram ao Geraldo que o contato institucional do setor de Comunicação fosse utilizado,
62 a exemplo do que foi feito pelo Vinícius quando enviou a pauta aos técnicos administrativos, o que
63 garantiria o envio a todos docentes. Neste momento, o Konrad registrou que, mesmo tendo sido
64 enviado via contato institucional, não havia recebido o e-mail do Vinícius. Carlos mencionou que o
65 Conselho deve estar acima dos posicionamentos políticos e que as discussões, via e-mail, também
66 devem ser sistêmicas e de interesse da Instituição e não servirem ao interesse individual. Maria
67 Aparecida considerou a necessidade de pensar mais nos técnicos administrativos e discentes e nos
68 relacionamentos entre os segmentos. André discordou sobre a comparação da proposta com cheque
69 em branco, alegando que quem pede cheque em branco é desonesto e que entrega é bobo, não havendo
70 nenhum e nem outro neste órgão. Vinícius ponderou que o prazo de divulgação da pauta foi muito
71 curto para proporcionar o debate com o segmento dos Técnicos Administrativos, analisou o
72 calendário por comparação com os dos anos anteriores divulgado na página da Instituição e verificou
73 a ausência de algumas informações a citar: semana da administração, outras semanas de outros cursos,
74 férias do corpo docente, planejamento pedagógico, semana de ciência e tecnologia, datas da secretaria
75 e controle acadêmico, formaturas do segundo semestre, IFMG na Praça dentre outros e enfatizou que
76 na proposta não consta os recessos administrativos, sendo que estas datas geram dúvidas e
77 questionamentos, se é para o servidor técnico administrativo comparecer ou não à Instituição, sendo
78 preciso assinalar todos os recessos administrativos, para que os mesmos possam fazer o seu
79 planejamento de sua vida social. Finalizou a sua fala sugerindo o envolvimento da CGP na construção
80 do calendário. Arnaldo comentou que deveria estar claro no calendário a diferença entre recesso
81 escolar e recesso administrativo pois tal fato seria preponderante para os técnicos administrativos se
82 planejarem. E ainda que precisaria de uma definição urgente com relação ao início do primeiro
83 semestre letivo do ano de dois mil e dezessete, devido à marcação dos estágios por parte dos alunos.
84 Iniciou-se então as discussões acerca do calendário e após várias ponderações dos conselheiros,
85 chegou-se a um consenso que o conselho deliberaria sobre um calendário de dias letivos e que a
86 Diretoria de Ensino apresentaria na próxima reunião do conselho, um calendário acadêmico prevendo
87 as atividades de todos os setores envolvidos. Este foi aprovado por quase todos os membros presentes
88 nesta reunião, exceto pelo Vinícius. Na sequência ocorreu a segunda votação: sobre incluir a semana
89 do “Saco Cheio” no calendário acadêmico. Primeira Proposta – Calendário com semana de recesso
90 de nove a treze de outubro de dois mil e dezessete, e Segunda Proposta - Calendário com recesso de
91 doze a treze de outubro de dois mil e dezessete, a primeira proposta foi aprovada por unanimidade.
92 A terceira votação foi para aprovar a compensação de dias devido a semana do “Saco Cheio”, a
93 primeira proposta: usar os dias dois e três de março e mais oito sábados letivos com eventos durante
94 o ano de dois mil e dezessete. E a segunda proposta usar dez sábados letivos com eventos durante o
95 ano de dois mil e dezessete. Esta proposta ganhou por sete votos a três. Passando ao próximo item da
96 pauta: a Instrução Normativa sobre Visita Técnica, vale destacar a proposta de modificação no limite
97 de distância percorrida nas viagens, com a proposta de redução passando de 1000km para 600km

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BAMBUÍ

Fazenda Varginha – Rodovia Bambuí/Medeiros, Km 5 – Caixa Postal 5 – Bambuí MG – CEP: 389000-000

98 devido às questões de redução orçamentária e limitação do número de motoristas na escola. Arnaldo
99 também pontuou sobre a implantação do módulo Conecta, que irá agilizar os procedimentos como
100 um todo. Geraldo ponderou sobre algumas sugestões de melhorias no documento e colocou suas
101 anotações à disposição do Arnaldo. O Carlos falou da importância da consulta aos docentes e ambos
102 falaram da burocracia do processo. Geraldo questionou sobre a necessidade de se trazer Instruções
103 Normativas ou Regulamentos que se referem a procedimentos operacionais do IFMG Campus
104 Bambuí para aprovação deste Conselho. O mesmo entende que a aprovação destas normativas, são
105 de responsabilidades do Diretor-Geral. O Rafael esclareceu a todos os presentes que a discussão do
106 documento faz parte das atribuições de aconselhamento deste órgão, e abriu a palavra para que se
107 manifestassem, uma vez que tal procedimento traria impacto na vida acadêmica de todos. Ponderou
108 ainda que defende e acredita na Gestão democrática e compartilhada. Vinícius leu os comentários do
109 segmento dos técnico-administrativos que se resumiram no questionamento da não participação dos
110 mesmos na construção deste documento. Arnaldo explicou que o procedimento não envolve os
111 técnicos por se tratar de atividade exclusiva de docente e aluno. O item quatro da pauta foi retirado
112 da mesma por falta de tempo hábil para discussão. No item Considerações Finais, Rafael sugeriu aos
113 presentes que indicassem nomes para elaborar a página deste Colegiado no site da escola e como não
114 houve manifestação, ficou definido que Mário e Rafael ficariam responsáveis, Geraldo, Carlos
115 Anderson e Fabiana ficariam como colaboradores eventuais. Solicitou-se uma definição de prazo para
116 envio da pauta e convocação, para tal foi sugerido o prazo de dez dias e acatado por todos os presentes.
117 O presidente do Conselho Acadêmico sugeriu uma Moção de Apoio à Carta de Vitória construída
118 durante o Reditec dois mil e dezesseis, que foi aprovada por unanimidade pelos presentes. Por fim
119 propôs Moção de Repúdio ao e-mail criminoso e anônimo, sannleikaivind@gmail.com, recebido por
120 todos os servidores desta escola, no dia dezessete de agosto de dois mil e dezesseis às onze horas e
121 trinta e três minutos, intitulado “Informativo IFMG 2016” cujo assunto é análise da gestão do campus.
122 Esta foi aprovada por quase todos os presentes exceto o representante do corpo técnico administrativo
123 Vinícius, que se manifestou contrário a mesma. Mário questionou se o mesmo gostaria de justificar
124 seu posicionamento mas o mesmo se negou. O presidente deu por encerrada a sessão agradecendo a
125 presença de todos. Nada mais havendo a tratar no momento eu, Ana Carolina Costa Ribeiro de
126 Oliveira, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Bambuí,
127 10 de outubro de 2016.

Ana Carolina C. R. de Oliveira	Secretária CA
Ana Cardoso Clemente F.F. de Paula	Titular área Pesquisa
Anderson Lino de Sousa	Titular Discente
André Luis da Costa Paiva	Servidor Convidado
Arnaldo Francisco	Servidor Convidado
Carlos Roberto de Sousa Costa	Titular Docente
Fabiana Nunes de Mendonça	Titular Discente
Geraldo Henrique Alves Pereira	Titular Docente
Hudson Rosemberg P. e Campos	Titular área Extensão

Ana Carolina C.R.O.

Paula

Anderson Lino de Sousa

Andre Luis da Costa Paiva

Arnaldo Francisco

Carlos Roberto de Sousa Costa

Fabiana Nunes de Mendonça

Geraldo Henrique Alves Pereira

Hudson Rosemberg P. e Campos

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS BAMBUÍ

Fazenda Varginha – Rodovia Bambuí/Medeiros, Km 5 – Caixa Postal 5 – Bambuí MG – CEP: 389000-000

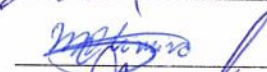
Konrad Passos e Silva

Titular Técnico Administrativo



Maria Aparecida de Oliveira

Titular área Admin Planej.



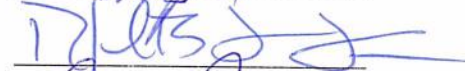
Mário Luiz Viana Alvarenga

Titular área Ensino



Rafael Bastos Teixeira

Presidente CA



Vinícius da Encarnação

Titular Técnico Administrativo

